

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |                                |                      |                          |
|---|--------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Andrea José Gómez Bacaro       | CUI:                 | 3001151720101            |
| Número de contrato:                               | DGPCYN-029-129-2024            | Acuerdo Ministerial: | 10-2024                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Técnicos                       | Nit del Contratista: | 113553234                |
| Número de Factura:                                | 1758479884                     | Serie:               | CFB1176F                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q4500.00                       | Período del Informe: | ABRIL 2024               |
| Monto Total del Contrato                          | Q17,709.68                     | Plazo del Contrato:  | 03/01/2024 AL 30/04/2024 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Palacio Nacional de la Cultura |                      |                          |

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades :

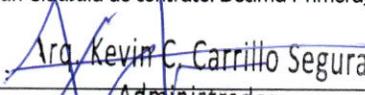
- Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza, lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realicé y entregué informes internos digitales o físicos de los avances obtenidos.
- Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura con registro bien documentado y fotografías del antes y después.

Andrea José Gómez Bacaro  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Kevin Segura Carrillo Administrador del Palacio Nacional de la Cultura

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Administrador  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |                                       |                      |                                 |
|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Andrea José Gómez Bacaro</u>       | CUI:                 | <u>3001151720101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-129-2024</u>            | Acuerdo Ministerial: | <u>10-2024</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesional):               | <u>Técnicos</u>                       | Nit del Contratista: | <u>113553234</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1758479884</u>                     | Serie:               | <u>CFB1176F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q4500.00</u>                       | Periodo del Informe: | <u>03/01/2024 al 30/04/2024</u> |
| Monto Total del Contrato:                         | <u>Q17,709.68</u>                     | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2024 al 30/04/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Palacio Nacional de la Cultura</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de restauración de 5 frescos del vicedespacho de presidencia del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza, lijado y resane de los frescos del vicedespacho de la presidencia del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de 5 frescos del vicedespacho de la presidencia del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de las paredes del vicedespacho de la presidencia ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la movilización y ensamble de andamios.
- Apoyé en la limpieza y conservación de los vitrales ubicados en el Pasaje Sexta del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de paredes del Pasaje Sexta del Palacio Nacional de la Cultura.

Andrea José Gómez Bacaro  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Kevin Segura Carrillo Administrador del Palacio Nacional de la Cultura

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

|   |                                       |                      |                                 |
|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Andrea José Gómez Bacaro</u>       | CUI:                 | <u>3001151720101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-129-2024</u>            | Acuerdo Ministerial: | <u>10-2024</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>                       | Nit del Contratista: | <u>113553234</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1758479884</u>                     | Serie:               | <u>CFB1176F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q4500.00</u>                       | Período del Informe: | <u>03/01/2024 al 30/04/2024</u> |
| Monto Total del Contrato:                         | <u>Q17,709.68</u>                     | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2024 al 30/04/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Palacio Nacional de la Cultura</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza, lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realicé y entregué informes internos digitales o físicos de los avances obtenidos.
- Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura con registro bien documentado y fotografías del antes y después.

Andrea José Gómez Bacaro  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Kevin Segura Carrillo Administrador del Palacio Nacional de la Cultura

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Arq. Kevin G. Carrillo Segura  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)